

| CONTROL DE EMISIÓN | | |
|--|--|---|
| ELABORÓ | REVISÓ | AUTORIZÓ |
| Doctora María Elizabeth Herrera López Dirección de la Licenciatura en Quiropráctica | Doctora Marisela Salazar Vega Secretaría Académica | Contador Público Eder Josseman Castro Martínez Rector |

| OBJETIVO: | ALCANCE: |
|--|--|
| Establecer los lineamientos que se utilizarán en la evaluación del proceso de enseñanza - aprendizaje. | Aplica a las y los profesores, directores y alumnos/as de todas las carreras de la UNEVE |

DESCRIPCIÓN DEL DOCUMENTO

| SECUENCIA DE ETAPAS | RESPONSABLE | ACTIVIDAD |
|---------------------|---|---|
| 1 | Profesor/a | Al inicio del semestre escolar informa a las y los alumnos/as cuales son los criterios de evaluación para la materia, mediante el formato FOR-SA-07-B Comunicación de criterios de evaluación |
| 2 | Estudiantes | Los estudiantes reciben el formato FOR-SA-07-B Comunicación de criterios de evaluación y firman de enterados. |
| 3 | Profesor/a | Resguarda el formato FOR-SA-07-B Comunicación de criterios de evaluación en la carpeta docente. |
| 4 | Profesor/a | Captura al final de cada parcial, las calificaciones de los estudiantes en el sistema, en el periodo establecido en el calendario escolar y comunica a las y los alumnos/as que deben consultar sus calificaciones en el sistema. |
| 5 | Estudiantes | En caso de no estar de acuerdo con su calificación puede solicitar una aclaración con el profesor/a y/o director/a de carrera en los primeros cinco días hábiles después de la captura de calificaciones en el sistema. |
| 6 | Profesor/a | Genera una carpeta digital del formato con el FOR-SA-07-A Evaluación Parcial y notifica por medios electrónicos al revisor de carpeta y a la dirección de carrera. |
| 7 | Revisor de carpetas /Dirección de carrera | Revisa el llenado del formato FOR-SA-07-A Evaluación Parcial por parcial. |



GOBIERNO DEL
ESTADO DE
MÉXICO



SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL

EVALUACIÓN DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE

Fecha de emisión: 23 de abril de 2024

Edición: 2

Código: PRO-SA-07

Página 2 de 5

8

Dirección de carrera
Revisor de carpetas
Profesor/a

Resguarda carpeta docente electrónica.



SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL



EVALUACIÓN DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE

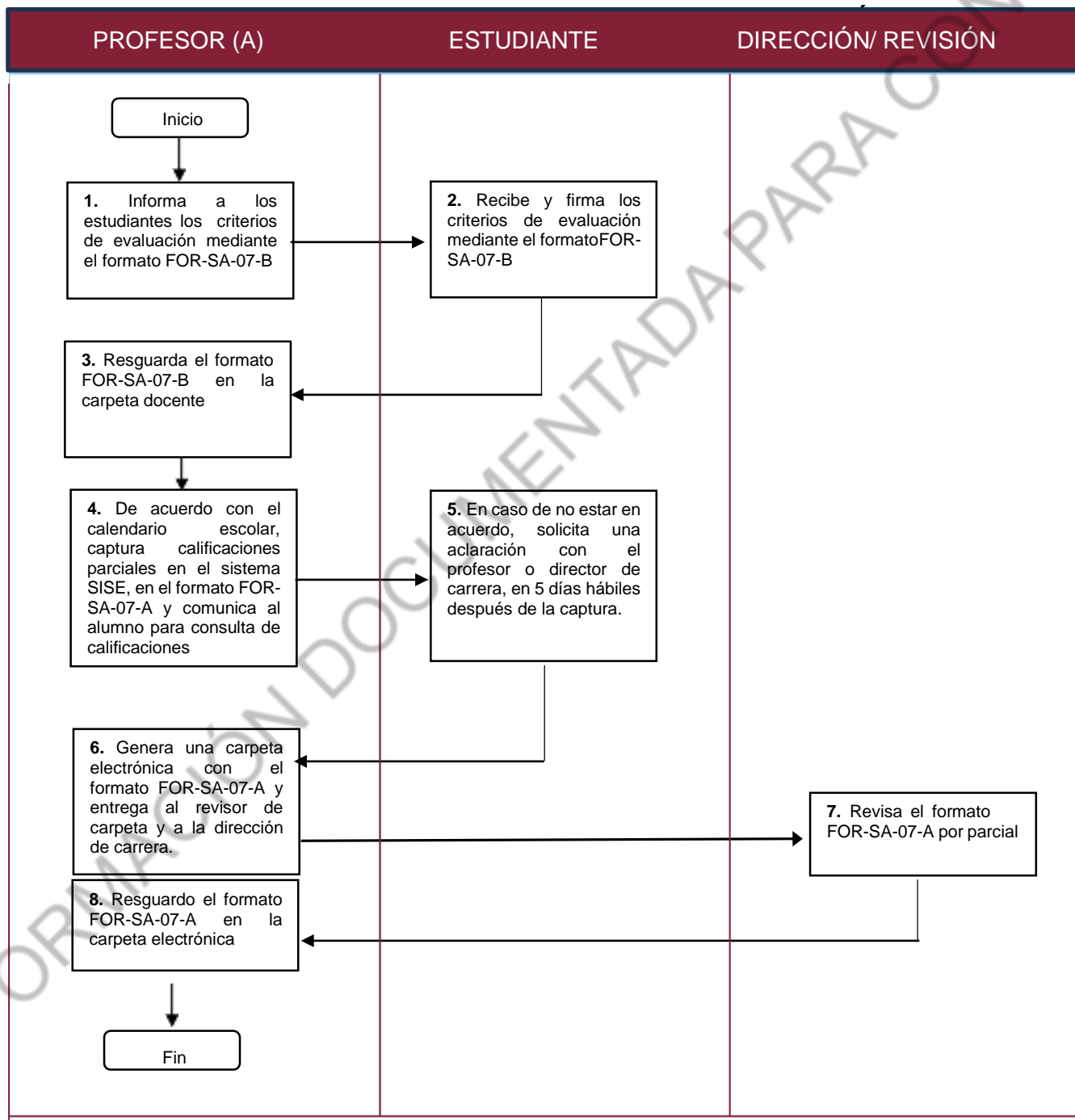
Fecha de emisión: 23 de abril de 2024


Edición: 2

Código: PRO-SA-07

Página 3 de 5

DIAGRAMA



| | | |
|---|--|----------------------|
|  SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL | EVALUACIÓN DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE | |
| | Fecha de emisión: 23 de abril de 2024 | |
| | Edición: 2 | |
| | Código: PRO-SA-07 | Página 4 de 5 |

| FORMATOS | RESPONSABLE DE CONSERVARLO | TIPO DE ALMACENAMIENTO | CÓDIGO DE REGISTRO |
|---|----------------------------|------------------------|--------------------|
| Evaluación Parcial | Dirección de carrera | Electrónico | FOR-SA-07-A |
| Comunicación de criterios de evaluación | Dirección de carrera | Físico | FOR-SA-07-B |

INTERACCIÓN DEL PROCESO

| PROVEEDORES | ENTRADAS | SALIDAS | CLIENTES |
|-----------------------------------|--|--------------------------|-------------|
| Estudiantes Profesoras (es) | Evaluaciones parciales de acuerdo con la programación en el calendario escolar | Calificaciones parciales | Estudiantes |

| DOCUMENTOS DE REFERENCIA |
|----------------------------|
| Norma ISO 21001:2018 8.5.1 |
| N/A Reglamento de exámenes |

| | | |
|-------------------------------|--|---|
| META DEL PROCEDIMIENTO | Lograr el 60% de aprobación | Lograr el 6.0 de promedio por materia |
| INDICADOR | Aprobación | Promedio por materia |
| FÓRMULA | (Número de alumnos aprobados/ número total de alumnos) x 100 | (Suma total del promedio final / número total de alumnos) x 100 |
| FRECUENCIA | Semestral | Semestral |

GLOSARIO DE TÉRMINOS

- N/A